

## KẾ HOẠCH

### Triển khai ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử trên địa bàn xã Thượng Minh

Thực hiện Kế hoạch số 17-KH/TU, ngày 19/9/2025 của Tỉnh ủy Thái Nguyên về triển khai ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử tại tỉnh Thái Nguyên; Đảng ủy xã Thượng Minh ban hành kế hoạch triển khai ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử tại xã Thượng Minh với một số nội dung thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tuyên truyền, quán triệt, tạo sự thống nhất nhận thức về mục đích, ý nghĩa và cách thức sử dụng sổ tay đảng viên điện tử, qua đó phát huy vai trò của cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên trong quản lý, định hướng thông tin tuyên truyền và nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng, hiện đại hóa công tác quản lý đảng viên trong quá trình chuyển đổi số quốc gia, cải cách hành chính trong Đảng.

- Hỗ trợ đảng viên trong sinh hoạt đảng; cung cấp chính xác, kịp thời các văn bản, tài liệu của Đảng, Nhà nước các cấp ủy, tổ chức đảng; phục vụ học tập nghị quyết, thực hiện nhiệm vụ đảng viên; góp phần nâng cao về năng lực, trình độ, đạo đức, sức chiến đấu và trách nhiệm nêu gương người đảng viên.

##### 2. Yêu cầu

Tuân thủ nghiêm Quy định số 339-QĐ/TW, ngày 10/7/2025 của Ban Bí thư về sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử và các quy định về bảo mật, an toàn thông tin Đảng, Nhà nước và đảm bảo đúng nội dung, tiến độ kế hoạch số 17-KH/TU.

#### II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi triển khai: Tất cả các chi bộ trong toàn Đảng bộ xã Thượng Minh.

2. Đối tượng triển khai: Toàn thể đảng viên chính thức và đảng viên dự bị thuộc Đảng bộ xã Thượng Minh.

#### III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Quán triệt, tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của việc sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử, đến cấp ủy, tổ chức đảng và toàn thể đảng viên.

- Thời gian quán triệt, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của việc sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử: Thực hiện thường xuyên

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các chi bộ

trực thuộc Đảng ủy xã, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan đơn vị có liên quan.

- Phương pháp triển khai: Quán triệt, lồng ghép với sinh hoạt định kỳ, chuyên đề của chi bộ; tuyên truyền trên công thông tin điện tử của Đảng bộ xã Thượng Minh và các hình thức phù hợp khác để tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể chi bộ, đảng viên được biết và triển khai thực hiện.

## **2. Triển khai tập huấn**

- Tập huấn, hướng dẫn cài đặt phần mềm và hướng dẫn sử dụng các chức năng của ứng dụng STĐVĐT.

- Thời gian: (Đã tập huấn ngày 30/9/2025 do Văn phòng Trung ương Đảng tổ chức bằng hình thức trực tuyến).

- Đối tượng tham gia tập huấn:

+ Đảng ủy xã: Đồng chí Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy, cán bộ Văn phòng Đảng ủy, cán bộ Ban Xây dựng Đảng, cán bộ Ủy Ban Kiểm tra Đảng ủy, Bí thư chi bộ trực thuộc Đảng ủy xã; cán bộ được giao nhiệm vụ thực hiện nhiệm vụ thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

- Phương pháp triển khai: Hình thức trực tuyến tại Văn phòng Tỉnh ủy kết nối trực tuyến với các điểm cầu xã.

## **3. Triển khai cài đặt và sử dụng**

- Đảm bảo 100% đảng viên đủ điều kiện trong toàn Đảng bộ xã thực hiện cài đặt và sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

- Phương pháp triển khai:

+ Đối với các đảng viên đã cài đặt ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử (gọi tắt STĐVĐT) do tỉnh Thái Nguyên triển khai từ giai đoạn trước, tiến hành đăng nhập vào ứng dụng STĐVĐT trên thiết bị của mình và thực hiện cập nhật phiên bản ứng dụng STĐVĐT do Trung ương triển khai.

+ Đối với đảng viên chưa cài đặt ứng dụng STĐVĐT do tỉnh Thái Nguyên triển khai từ giai đoạn trước, thực hiện cài đặt ứng dụng STĐVĐT do Trung ương triển khai theo tài liệu, hướng dẫn do Văn phòng Trung ương Đảng.

+ ***Các tổ chức chính trị - xã hội, tổ công nghệ số, các chi bộ trực thuộc Đảng ủy tổ chức đợt cao điểm triển khai hướng dẫn, hỗ trợ đảng viên trên địa bàn để cài đặt và sử dụng ứng dụng STĐVĐT. Trong đó chú trọng đảng viên cao tuổi, đảng viên chưa sử dụng thành thạo điện thoại thông minh.***

-Phần mềm “**sổ tay điện tử**” truy cập theo đường link: <https://sotaydangvien.dcs.vn>

Hoặc quét mã QR



lphone



Androi

Tài khoản nhập: Số căn cước công dân

Mật khẩu nhập: Số căn cước công dân

(Kèm tài liệu hướng dẫn hệ thống sổ tay đảng viên điện tử của Chi bộ; Đảng bộ; Đảng viên)

#### **4. Chế độ báo cáo**

Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy, Cơ quan Ủy ban MTTQ, các chi bộ trực thuộc Đảng ủy xã báo cáo kết quả triển khai ứng dụng STĐVĐT (qua Văn phòng Đảng ủy) theo mốc thời gian.

- Báo cáo kết quả triển khai thí điểm trong ngày 03/10/2025.
- Báo cáo kết quả tổng thể triển khai trước ngày 24/11/2025.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các chi bộ và đảng viên**

- Chi ủy chi bộ, Bí thư chi bộ có trách nhiệm hướng dẫn đảng viên sử dụng ứng dụng STĐVĐT đúng quy trình, đảm bảo đảng viên sử dụng để học tập, nghiên cứu tài liệu, phục vụ việc tham gia sinh hoạt đảng; định kỳ báo cáo tình hình triển khai và kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc lên cấp ủy cấp trên. Bí thư chi bộ có trách nhiệm phê duyệt tài khoản của đảng viên sau khi đảng viên đăng ký sử dụng ứng dụng.

- Đảng viên có trách nhiệm đăng ký, quản lý tài khoản được cấp và cập nhật chính xác thông tin sơ lược của đảng viên trên ứng dụng và sử dụng ứng dụng đúng quy định.

#### **2. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo**

- Phòng Văn hóa-Xã hội phối hợp với Ban Xây dựng đảng đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền việc triển thực hiện kế hoạch của Đảng ủy về sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

- Quản lý chặt chẽ công tác thông tin, tuyên truyền, nhất là trên không gian mạng; phát hiện xử lý nghiêm các hành vi phát tán thông tin sai trái, xuyên tạc, ảnh hưởng xấu đến việc sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

- Chủ động thông tin, tuyên truyền nhằm tạo sự thống nhất nhận thức về mục đích, ý nghĩa và cách thức sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

#### **3. Ban Xây dựng Đảng**

Tham mưu cấp ủy làm tốt công tác tư tưởng, có giải pháp linh hoạt, phù hợp, kịp thời có giải đáp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai

thực hiện việc sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử để công tác thông tin, tuyên truyền và ứng dụng phần mềm đạt hiệu quả cao nhất.

#### **4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị-Xã hội**

- Hướng dẫn, thông tin tuyên truyền cho cán bộ, đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân về nội dung kế hoạch của Đảng ủy về sử dụng ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

- Kịp thời nắm bắt tình hình tư tưởng của cán bộ, đoàn viên, hội viên về sử dụng ứng dụng STĐVĐT..

- Tổ chức đợt cao điểm triển khai hướng dẫn, hỗ trợ đảng viên trên địa bàn đề cài đặt và sử dụng ứng dụng STĐVĐT.

#### **5. Ủy viên Ban Chấp hành**

Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã phụ trách các Chi bộ căn cứ Kế hoạch này quan tâm, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện triển khai ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử đạt kết quả.

Trên đây là kế hoạch yêu cầu các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, UBND xã, các chi bộ trực thuộc Đảng ủy xã, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

#### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Đ/c Hà Sỹ Huân, UV BCH Đảng bộ tỉnh, Phó trưởng đoàn chuyên trách Đoàn ĐBQH tỉnh (B/c),
- Thường trực Đảng ủy,
- Thường trực HĐND xã,
- Các đồng chí Ủy viên BCH Đảng ủy,
- Ủy ban nhân dân xã,
- UBMTTQ VN và các tổ chức Chính trị-Xã hội,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy,
- Các chi bộ trực thuộc Đảng bộ,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**

**BÍ THƯ**



**Bùi Minh Thanh**